

УТВЕРЖДАЮ:
И.О. председателя
Апелляционной палаты Комрат
Фуженко Д.С.



М.п.

16 января 2019 года

**Стратегический план деятельности Апелляционной палаты Комрат
в области развития взаимодействия с общественностью на 2019 – 2021 годы**

№	Задачи	Действия	Ответственное лицо	Срок
I. Планирование, организация и управление деятельностью по информированию и связям с общественностью на уровне судебной инстанции.				
1.1	Планирование и организация деятельности по связям с общественностью.	Организация эффективного взаимодействия: - с гражданским обществом, - со СМИ, - со специализированными государственными учреждениями.	Председатель, судья, ответственный за непосредственное общение со СМИ, начальник секретариата судебной инстанции, начальник отдела обобщения, систематизации, мониторинга судебной практики и связи с общественностью (отдел ОСМСП и СО)	Планирование – ежегодно, не позднее 31 января; организация деятельности - на протяжении 2019 – 2021 гг.
1.2	Принятие мер, направленных на улучшение деятельности по информированию общественности и взаимодействия со СМИ.	Обучение сотрудников (судей, руководителей подразделений и лиц, наделенных полномочиями по связям с общественностью) о методах и способах взаимодействия со СМИ.	Председатель, начальник секретариата судебной инстанции, начальник отдела ОСМСП и СО	В соответствии с годовым планом обучения

1.3	Планирование и организация деятельности по продвижению имиджа Апелляционной палаты Комрат.	Установление элементов деятельности Апелляционной палаты Комрат, определяющих имидж судебной системы.	Председатель, судья, ответственный за непосредственное общение со СМИ, начальник секретариата судебной инстанции, начальник отдела ОСМСП и СО	На протяжении 2019 – 2021 гг.
		Размещение и своевременное обновление информации о деятельности Апелляционной палаты Комрат на web - странице.	гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	
		Участие лиц, наделенных полномочиями по связям с общественностью, в важных публичных событиях с целью продвижения имиджа Апелляционной палаты Комрат.	Председатель, судья, ответственный за непосредственное общение со СМИ, начальник секретариата судебной инстанции, начальник отдела ОСМСП и СО	
		Проведение исследований и анализов с целью определения тем, представляющих общественный интерес в области, относящейся к компетенции судебной инстанции.	гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	
II. Соблюдение прав граждан на свободный доступ к информации, представляющей общественный интерес.				
2.1	Обеспечение прозрачности деятельности судебной инстанции по осуществлению правосудия и управлению публичными средствами.	Рассмотрение запросов (касающихся информации, представляющей общественный интерес), полученных и сформулированных на основании Закона о доступе к информации и Закона о подаче петиций.	Председатель, начальник секретариата судебной инстанции, начальник отдела ОСМСП и СО, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	На протяжении 2019 – 2021 гг.
		Доведение до сведения граждан структуры заявлений и простых жалоб, адресованных судебной инстанции.	гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	На протяжении 2019 – 2021 гг.
		Размещение на web-странице - информации об осуществлении правосудия судьями Апелляционной палаты Комрат, статистических данных, информации о вакантных государственных должностях с	гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	На протяжении 2019 – 2021 гг.

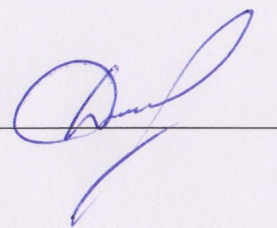
		указанием условий проведения конкурса на замещение соответствующих должностей, о государственных закупках, запланированных на соответствующий год; - информации, размещение которой предусмотрено нормативными актами и актами ВСМ РМ, ВСП РМ, Министерства юстиции РМ, Агентства по администрированию судебных инстанций.		
III. Продвижение имиджа судебной инстанции.				
3.1	Консолидация и продвижение имиджа Апелляционной палаты Комрат.	Информирование о деятельности судей с целью демонстрации их профессионализма, роли и правовой компетенции при взаимодействии с гражданами в ходе осуществления судебной деятельности.	Председатель, начальник отдела ОСМСП и СО, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	На протяжении 2019 – 2021 гг.
		Посещение лицеев специалистом по связям с общественностью для убеждения и привлечения учеников в высшие учебные заведения на юридические специальности.	Председатель, начальник отдела ОСМСП и СО, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	В соответствии с годовым планом деятельности секретариата судебной инстанции
		Участие представителей Апелляционной палаты Комрат в конференциях и семинарах, проводимых в университетах и колледжах (по вопросам, связанным с деятельностью по осуществлению правосудия).	Председатель и судьи, начальник секретариата судебной инстанции, начальник отдела ОСМСП и СО, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	По мере необходимости
IV. Продвижение и внедрение организационной культуры в коллективе Апелляционной палаты Комрат.				
4.1	Общественное признание заслуг работников Апелляционной палаты Комрат.	Проведение церемонии утверждения и продвижения в должности, присяга государственных служащих.	Председатель, начальник секретариата судебной инстанции, гл. специалист кадровой службы	По мере необходимости

		Вручение грамот, поздравительных писем, медалей лицам, которые особо отличились при исполнении служебных обязанностей.	Председатель и судьи	По мере необходимости
4.2	Организация разнообразных событий, мероприятий и встреч.	Встреча судей и сотрудников Апелляционной палаты Комрат с судьями, которые находятся в почетной отставке.	Председатель и судьи, начальник секретариата судебной инстанции, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	В соответствии с годовым планом деятельности секретариата
		Проведение мероприятий, связанных с профессиональным праздником «Днем юриста».	Председатель и судьи, начальник секретариата судебной инстанции, начальник отдела ОСМСП и СО, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	В соответствии с годовым планом деятельности секретариата
		Организация и проведение «Дня открытых дверей».	Председатель, начальник отдела ОСМСП и СО, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	В соответствии с годовым планом деятельности секретариата
V. Улучшение публичного взаимодействия со средствами массовой информации.				
5.1	Незамедлительное, правильное и полное информирование СМИ.	Незамедлительное рассмотрение запросов, поступивших от журналистов.	Председатель, начальник секретариата судебной инстанции, начальник управления, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	На протяжении 2019 – 2021 гг.
		Информирование о мероприятиях и событиях, происходящих в судебной системе РМ и в судебной инстанции.	Начальник секретариата, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	На протяжении 2019 – 2021 гг.
5.2	Взаимодействие с гражданским обществом для его информирования посредством СМИ.	Участие судьи, ответственного за непосредственное общение со СМИ: - в передачах на радио и ТВ по приглашению СМИ; - в интервью (в пределах полномочий).	Председатель и судья, ответственный за непосредственное общение со СМИ.	На протяжении 2019 – 2021 гг.
		Рабочие встречи с журналистами и аналитиками для представления точек зрения с	Председатель, начальник секретариата, начальник отдела	На протяжении 2019 – 2021 гг.

		целью выяснения и документирования данных, которые подлежат публичному обсуждению в масс-медиа.	ОСМСП и СО, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	
5.3	Разнообразие видов деятельности с участием журналистов.	Встречи специалиста по связям с общественностью с журналистами для уточнения актуальности данных (информации).	гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	На протяжении 2019 – 2021 гг.
		Организация и проведение конференций, брифингов и встреч с представителями СМИ.	Председатель, судья, ответственный за непосредственное общение со СМИ, начальник секретариата, начальник отдела ОСМСП и СО систематизации, обобщения судебной практики и связи с общественностью, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	На протяжении 2019 – 2021 гг.
5.4	Расширение зоны информирования при участии журналистов местных СМИ.	Организация встреч и деятельности по взаимодействию с представителями местных телерадиокомпаний и иных СМИ.	Председатель, судья, ответственный за непосредственное общение со СМИ, начальник секретариата судебной инстанции, начальник отдела ОСМСП и СО систематизации, обобщения судебной практики и связи с общественностью, гл. специалист службы мониторинга и связи с общественностью	На протяжении 2019 – 2021 гг.

Начальник секретариата
судебной инстанции

Дьяченко В.П.



« 15 » заварел 2019 года