

**Raport de performanță<sup>1</sup>**  
**la situația din 31 decembrie 2023**  
(semianual, anual)

Autoritatea bugetară <sup>2</sup>	Consiliul Superior al Magistraturii	0301
Instituția bugetară	Curtea de Apel Comrat	01192
Grupa principală, grupa, subgrupa	Înfăptuirea judecării	0332
Program	Justiție	40
Subprogram	Înfăptuirea justiției	4018

I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară - ORG1)	
Scop	Crearea condițiilor adecvate pentru asigurarea bunei funcționări a instanțelor judecătorești.
Obiective	1. Realizarea acțiunilor în vederea asigurării funcționării Legii nr. 76 din 21.04.2016 cu privire la reorganizarea instanțelor judecătorești. 2. Îmbunătățirea continuă a infrastructurii instanțelor judecătorești. 3. Modernizarea continuă a echipamentului TI în instanțele judecătorești.
Descriere narativă	Subprogramul cuprinde activități de asigurare a transparenței actului de justiție, creșterea încrederii populației în actul de justiție, crearea condițiilor optime de activitate angajaților instanței judecătorești, modernizarea infrastructurii instanței.

**II. Indicatori de performanță** (Indicatorii de produs și eficiență se completează de fiecare instituție bugetară - ORG2 și se generalizează de autoritatea bugetară - ORG1, iar indicatorii de rezultat se raportează de autoritățile bugetare - ORG1)

Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat <sup>3</sup>	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7 (6-5)	8
De rezultat	r1	1. Rata de soluționare a dosarelor (col.6 (executat) din PIGD)	%	80	80,1	0,10	Pe parcursul anului 2023 acesta a fost executat la nivelul planificat.
De produs	o1	1. Dosare examinate	nr.	1 904	2 113	209	Numărul cauzelor soluționate în anul curent s-a majorat în legătură cu creșterea numărului cauzelor parvenite în anul 2023 și a materialelor penale, acestea urmând a fi soluționate în termeni restrânși.
De eficiență	e1	1. Costul mediu pentru un dosar examinat	mii lei	5,18	5,79	0,61	Pe parcursul perioadei de raportare s-au majorat cheltuieli de personal și a fost achitată indemnizația unică de concediere pentru 3 judecători demisionați.

**III. Cheltuieli, mii lei** (Se completează de fiecare instituție bugetară (ORG) și ulterior se generalizează de autoritatea bugetară de nivel superior - ORG1 sau ORG1i)

Denumirea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat <sup>5</sup>
	P3	Eco (k2)			
<b>TOTAL general</b>	00096		<b>9 859,60</b>	<b>12 325,71</b>	<b>12 242,13</b>
<b>CHELTUIELI</b>	00096	<b>200000</b>	<b>9 510,60</b>	<b>11 896,17</b>	<b>11 817,20</b>
Cheltuieli de personal	00096	210000	8 316,40	9 664,40	9 606,42
Bunuri și servicii	00096	220000	1 094,20	981,66	961,49
Prestații sociale	00096	270000	45,00	1 195,11	1 195,11
Alte cheltuieli	00096	280000	55,00	55,00	54,18
<b>ACTIVE NEFINANCIARE</b>	00096	<b>300000</b>	<b>349,00</b>	<b>429,54</b>	<b>424,93</b>
Mijloace fixe	00096	310000	44,00	214,54	213,76
Stocuri de materiale circulante	00096	330000	305,00	215,00	211,17



#### IV. Constatări, concluzii și recomandări<sup>6</sup>

În comparație cu anul 2022, în anul 2023 este evidentă creșterea numărului de cauze soluționate. Acest fapt este datorită creșterii numărului de cauze parvenite în anul 2023, și anume materiale penale.

În anul 2023 s-au demisionat 3 judecători, cărora le-a fost achitată indemnizația unică de concediere. Totodată a avut loc majorarea cheltuielilor de personal, faptul care este cauzat de stabilirea sporului lunar în valoare fixă pentru angajații din sectorul bugetar în mărime de 1300 de lei în conformitate cu art. 11 Legii bugetului de stat pentru anul 2023 nr. 359 din 22.12.2022 și de majorarea valorii de referință pentru toate categorii de salariați pe parcursul anului 2023. Circumstanțele vizate au influențat indicatorul "costul mediu pentru un dosar examinat", acesta fiind crescut până la 5,79 mii lei.

#### Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare

Șeful subdiviziunii responsabile de buget

Șeful subdiviziunii responsabile de politici<sup>7</sup>

Data: 15.02.2024

L.S.

#### Note:

<sup>1</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc semianual și anual și se prezintă concomitent cu rapoartele financiare în termenii stabiliți pentru prezentarea acestora.

<sup>2</sup> Rapoartele de performanță se întocmesc de fiecare instituție bugetară (ORG2). Ulterior autoritatea bugetară de nivel superior (Org1) întocmește raportul generalizat, pe care îl publică pe pagina web.

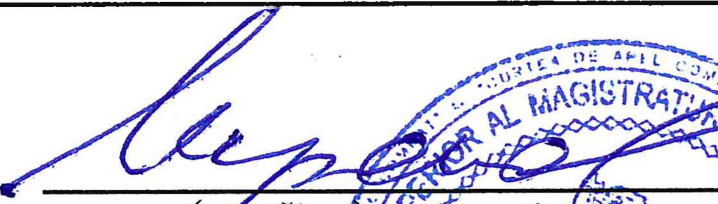
<sup>3</sup> Dacă unele obiective sau indicatori nu pot fi evaluați semestrial, valoarea realizată a acestora se completează doar în raportul anual.

<sup>4</sup> Vor fi oferite explicații succinte despre cauzele devierilor în raport cu valoarea planificată a indicatorilor de performanță.

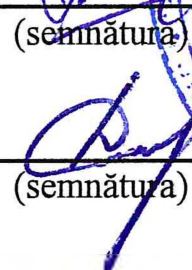
<sup>5</sup> În secțiunea III la rubrica "Executat" se indică executarea de casă.

<sup>6</sup> Această secțiune trebuie să ofere informație generală despre gradul de implementare a obiectivelor subprogramului. Vor fi formulate succint principalele constatări și concluzii cu privire la performanța realizată și factorii care au influențat devierile majore, precum și recomandări sau eventuale acțiuni corective pentru informarea și luarea deciziilor de către managerul de program și conducătorul autorității publice.

<sup>7</sup> Conducătorul autorității bugetare și șeful subdiviziunii responsabile de politici semnează doar rapoartele generalizate ale autorității bugetare la nivel de subprogram.

  
(semnătura) Mironov Andrei  
(numele, prenumele)

  
(semnătura) Bolgar Liudmila  
(numele, prenumele)

  
(semnătura) Diacono Valentina  
(numele, prenumele)

